



ARTIKEL 1 ALGEMEEN

1.1 Definities

A. Algemene Voorwaarden: de algemene voorwaarden van Tikkl grafisch bureau.

B. Tikkl grafisch bureau: de gebruiker van deze Algemene Voorwaarden; grafisch ontwerp, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als

Wassenberg Creatie (handelsnaam Tikkl) 17188311, gevestigd aan Loopkantstraat 7j 5405 NB UDEN.

C. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met Tikkl grafisch bureau een Opdracht sluit.

D. Opdracht: de overeenkomst tussen de Opdrachtgever en Tikkl grafisch bureau.

1.2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en Opdrachten die de Opdrachtgever sluit met Tikkl grafisch bureau.

Tikkl grafisch bureau behoudt zich het recht voor om de Algemene Voorwaarden te wijzigen en uit te breiden.

1.3 Als partijen iets anders zijn overeengekomen dan in deze Algemene Voorwaarden is vermeld en dit over en weerschriftelijk hebben bevestigd, dan geldt de afspraak tussen partijen.

ARTIKEL 2 TOTSTANDKOMING VAN DE OPDRACHT

2.1 Een Opdracht met Tikkl grafisch bureau komt tot stand wanneer de Opdrachtgever aan Tikkl grafisch bureau schriftelijk dan wel digitaal (per email, sms en/of what'sapp) akkoord heeft gegeven op de Opdracht.

2.2 Bij het aangaan van een Opdracht met Tikkl grafisch bureau in welke vorm dan ook, geeft de Opdrachtgever te kennen akkoord te gaan met alle genoemde punten van de Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 3 UITVOERING VAN DE OPDRACHT

3.1 Tikkl grafisch bureau zal de Opdracht naar eigen inzicht en overeenkomstig goed vakmanschap uitvoeren.

3.2 Tikkl grafisch bureau is de vertrouwenspersoon en raadgever van de Opdrachtgever. Hierbij vertrouwt Tikkl grafisch bureau op de correctheid van de verstrekte gegevens en informatie door of namens de Opdrachtgever. Mocht tijdens de uitvoering van de Opdracht blijken dat deze informatie onvoldoende, te laat of niet correct is en aanpassingen van de Opdracht noodzakelijk zijn, dan zullen de bijkomende kosten die daarvan het gevolg zijn als meerwerk bij de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

3.3 Tikkl grafisch bureau kan naar eigen inzicht bepaalde werkzaamheden laten verrichten door derden als een goede uitvoering van de Opdracht dit vereist.

3.4 Voor een optimale uitvoering van de Opdracht is het noodzakelijk dat zowel Tikkl grafisch bureau als de Opdrachtgever de aangegeven planning hanteren.

3.5 De door Tikkl grafisch bureau opgegeven levertijd is niet als fatale termijn te beschouwen. Tikkl grafisch bureau kan de planning tussentijds bijstellen als nodig is en zal de Opdrachtgever hierover informeren.

ARTIKEL 4 UITVOERING VAN DE OPDRACHT

4.1 Indien tijdens de uitvoering van de Opdracht blijkt, dat voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen en/of aan te vullen, zullen de partijen tijdig en in overleg de Opdracht dienovereenkomstig aanpassen.

4.2 Doorwijziging en/of aanvulling van de Opdracht kan het tijdstip van voltooiing van de Opdracht worden beïnvloed. Tikkl grafisch bureau zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

4.3 Indien de wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Tikkl grafisch bureau de Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten, tenzij dit door de omstandigheden niet mogelijk is en het verrichten van de aanvullende werkzaamheden geen uitstel toelaat of ernstige vertraging oplevert.

4.4 Meerkosten doorwijzigingen in de oorspronkelijke Opdracht van welke aard dan ook, worden aan de Opdrachtgever in rekening gebracht.

4.5 Indien de Opdrachtgever niet bijdraagt aan een spoedige voortgang van het proces kan dit financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben. Tikkl grafisch bureau zal de Opdrachtgever hierover informeren.

4.6 De Opdrachtgever is een vergoeding verschuldigd voor aanvullende werkzaamheden (meerwerk) van Tikkl grafisch bureau voor wijziging van een ontwerp op verzoek van de Opdrachtgever dat reeds is vastgesteld of goedgekeurd.

ARTIKEL 5 PRIJZEN

5.1 Alle genoemde prijzen in de offertes van Tikkl grafisch bureau worden weergegeven in euro's en zijn inclusief btw en exclusief ingekochte diensten en producten en eventuele reiskosten.

5.2 Alle genoemde prijzen in een offerte van Tikkl grafisch bureau zijn gebaseerd op de tarieven die gelden ten tijde van totstandkoming van de Opdracht. Genoemde tarieven en kortingen gelden niet automatisch voor toekomstige te leveren diensten en/of producten.

5.3 Tikkl grafisch bureau behoudt zich het recht voor om met onderbouwing tarieven aan te passen.

5.4 Mondeling gemaakte afspraken en bedingen zijn bindend nadat deze schriftelijk of per email door Tikkl grafisch bureau zijn bevestigd.

ARTIKEL 6 BETALING

6.1 Na afronding van de Opdracht ontvangt de Opdrachtgever een factuur. Tikkl grafisch bureau hanteert een betalingstermijn van 14 dagen.

6.2 De Opdrachtgever is nietgerechtigd om betalingen op te schorten en/of te verrekenen.

ARTIKEL 7 PRODUCT, BESTELLING EN LEVERING

7.1 De Opdrachtgever dient de bestelling te checken op inhoud (maten, kleur, materialen, type etcetera). Een bestelling wordt geplaatst na schriftelijk/digitaal akkoord van de Opdrachtgever.

7.2 Tikkl grafisch bureau is bij bestellingen niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien er sprake is van overmacht of een andere onvoorziene omstandigheid die niet te wijten is aan Tikkl grafisch bureau.

7.3 Tikkl grafisch bureau verstrekt informatie over de verwachte levertijd onder voorbehoud van eventuele vertragingen bij derden.

ARTIKEL 8 EIGENDOMSRECHT, GEBRUIK & LICENTIE

8.1 In het kader van de geleverde diensten van Tikkl grafisch bureau blijven alle door Tikkl grafisch bureau aangedragen werktekeningen, illustraties, ontwerpen, schetsen, foto's en andere materialen en bestanden én alle intellectueel eigendomsrechten hierop eigendom van Tikkl grafisch bureau, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

8.2 Het is de Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van Tikkl grafisch bureau het werk zonder vermelding van naam van Tikkl grafisch bureau openbaar te maken en/of te verveelvoudigen.

8.3 Tikkl grafisch bureau heeft, met inachtneming van de belangen van de Opdrachtgever, de vrijheid om ontwerpen en/of foto's te gebruiken voor publiciteit of promotie.

ARTIKEL 9 AANSPRAKELIJKHEID Tikkl grafisch bureau

9.1 Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Tikkl grafisch bureau aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, aan Tikkl grafisch bureau worden verstrekt. Heeft de Opdrachtgever deze gegevens niet verstrekt, dan is Tikkl grafisch bureau niet aansprakelijk voor daar uit voortvloeiende schade.

9.2 Tikkl grafisch bureau is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Tikkl grafisch bureau is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

9.3 Aansprakelijkheid van Tikkl grafisch bureau is altijd beperkt tot de hoogte van de factuurwaarde van (het gedeelte) van de Opdracht waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.

ARTIKEL 10 OVERMACHT

10.1 Onder overmacht wordt mede verstaan een omstandigheid waar Tikkl grafisch bureau geen invloed op heeft of redelijkerwijs kan hebben.

- 10.2 Ingeval van overmacht worden de verplichtingen van Tikkl grafisch bureau opgeschort. Indien de periode langer dan 2 maanden duurt, dan is ieder der partijen bevoegd de Opdracht te beëindigen zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
- 10.3 Indien Tikkl grafisch bureau bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan is zij gerechtigd om het al uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betreft het een afzonderlijke Opdracht.

ARTIKEL 11 KLACHTENREGELING

- 11.1 Klachten dienen bij voorkeur direct en binnen 14 dagen na afronding van de Opdracht, per email kenbaar gemaakt te zijn aan Tikkl grafisch bureau.
- 11.2 Indien een klacht naar het oordeel van Tikkl grafisch bureau gegrond is, zal Tikkl grafisch bureau de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen. Indien uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal Tikkl grafisch bureau kunnen besluiten tot het aanpassen van de factuur tot een lager bedrag.
- 11.3 Indien de Opdrachtgever een klacht indient buiten de in 11.1 gestelde termijn en door tijdsverloop niet meer kan worden vastgesteld of de klacht gegrond is, bijvoorbeeld of een gebrek al aanwezig was op het moment van levering of dat dit later is ontstaan door een andere oorzaak buiten Tikkl grafisch bureau's verantwoordelijkheid, dan kan geen herstel of vervanging plaatsvinden.

ARTIKEL 12 OVERIGE BEPALINGEN

- 12.1 Tikkl grafisch bureau behoudt zich het recht voor om een Opdracht niet in behandeling te nemen.
- 12.2 Tikkl grafisch bureau behoudt het recht om het resultaat van een Opdracht in de vorm van tekeningen en foto's op haar website te plaatsen of te gebruiken voor elke andere vorm van publiciteit. Tikkl grafisch bureau zal hierbij altijd het privacybelang van de Opdrachtgever in acht nemen.
- 12.3 Op alle rechtsbetrekkingen en Opdrachten waarbij Tikkl grafisch bureau partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ook indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij in het buitenland woonachtig en/of gevestigd is. Bevoegde rechter is de Rechtbank te Utrecht. Beide partijen zullen pas beroep doen op de rechter, nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil te voorkomen.